

**杭州市商旅集团（市运河集团）NC65财务  
管理系统运维服务项目商务洽谈文件**

2023年6月

## 目 录

第一章 供应商邀请书.....	- 3 -
第二章 供应商须知.....	- 4 -
第三章 采购内容及需求.....	- 6 -
第四章 商务文件格式.....	- 7 -

## 第一章 供应商邀请书

杭州市商旅集团（市运河集团）对集团 NC65 财务管理系统运维服务进行商务洽谈，欢迎浙江用友软件有限公司参加商务洽谈。具体如下：

- 1、项目名称：NC65 财务管理系统运维服务（2023 年-2026 年）。
- 2、项目地点：杭州。
- 3、项目本期概算：120000 元；最高限价：120000 元；资金来源：自筹。
- 4、项目内容：详见第三章“采购内容及需求”。
- 5、响应文件：详见第四章“商务文件格式”。
- 6、**供应商资格材料**

(1) 在中华人民共和国境内（不含港、澳、台地区）注册，具有独立法人资格/具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照（或者事业单位法人证书、社会团体法人登记证书、其他组织登记证明文件，下同）副本复印件（加盖公章））。

(2) 近 3 年承担过类似项目的业绩。

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供连续近三个月的社保和纳税证明材料。

注：上述证明资料须齐全、有效，复印件应加盖投标人单位公章（**所盖印章均为物理印章，加盖电子印章的将被视为无效，下同**），并在投标文件中提供。

### 7、商务文件的获取

商务文件获取期限和时间：2023-6-2 至 2023-6-8（上午：9：00-12：00 下午：14：00-17：00）

商务文件获取地点：杭州市庆春东路 149-3 商业大厦 803 室

商务文件获取方式：邮件获取。联系人：周瑶瑶，联系电话：0571-81865931。

### 8、商务文件递交截止时间：2023-6-8 10:00:00

9、商务洽谈地点：杭州市庆春东路 149-3 商业大厦 804 会议室

10、商务洽谈时间：2023-6-8 10:00:00

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知表

序号	条款名称	编列内容
1	组织形式	本项目采用 <u>商务谈判</u> 方式。
2	联系人	名称： <u>杭州市商旅集团（市运河集团）</u> 。 地址： <u>浙江省杭州市庆春路149-3号（杭州商业大厦）</u> 。 联系人： <u>周瑶瑶</u> 联系电话： <u>0571-81865931</u>
3	项目概况	项目名称： <u>市商旅集团（市运河集团）NC65 财务管理系统运维服务商务洽谈</u> 。 项目地点： <u>杭州</u> 。 项目本期概算： <u>120000 元；最高限价 120000 元</u> 。 项目实施内容详见 <u>分项报价表</u> 。
4	资金来源及落实情况	已落实。
5	供应商资格审查方式、资格条件	投标人资格审查方式： <input type="checkbox"/> 资格预审 <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审 投标人资格条件见邀请书。
6	商务报价文件份数及其他要求	投标文件份数：1 正 2 副 是否要求提交电子版文件： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是， <u>电子文档一份（格式：WORD/WPS/PDF格式，存储媒介：U盘）</u> 。
7	装订要求	是否分册装订： <input checked="" type="checkbox"/> 不分册装订。 装订要求： <u>A4 幅面，双面打印，卡纸作封面。每册采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</u>
8	商务文件签署、盖章要求	商务文件封面、报价函均应加盖公司印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的

序号	条款名称	编列内容
		在商务文件中必须同时提交法定代表人签署授权委托书。
9	商务文件密封包装要求	密封包装
10	文件递交截止时间	2023年6月8日10时00分00秒
11	文件递交地点	杭州市庆春东路 149-3 商业大厦 803 室
12	商务洽谈时间和地点	时间：同投标截止时间。 地点：同投标文件递交地点。
13	应携带的资料	法定代表人或其委托代理人必须随带本人身份证或公安机关出具的临时身份证明或港澳台胞证或护照原件(其他诸如驾驶证、市民卡等无效)、法定代表人身份证明(委托代理人还须提供授权委托书)原件。
14	商务洽谈委员会的组建	洽谈委员会构成：3人及以上单数，邀请集团职能部门相关人员参加

### 第三章 采购内容及需求

#### 1、项目概述

本次项目要求对 NC65 财务管理系统进行日常运行维护，保证系统的正常运行及使用。投标方应根据采购文件综合考虑适应性，选择具有最佳性能、价格比的产品/服务前来投标。希望投标方以精良的产品、优良的服务和优惠的价格，充分显示你们的竞争实力。

#### 2、项目要求及清单

本项目招标限价为 12 万元，包括 NC65 财务管理系统的标准产品支持服务和现场保障服务等内容。

##### 1. 标准产品支持服务：

- 1) 标准产品问题的解决：提供 7x24 自助检索服务，5x8 人工服务，并支持查询服务进程。
- 2) 400 热线咨询：提供 6x10 人工服务，招标人可以拨打热线电话，咨询系统使用问题；投标人提供问题解决进展状态告知服务。
- 3) 远程支持：提供 5x8 人工服务，通过远程方式连接招标人的软件应用现场，进行问题的查看、定位、诊断，提供解决方案及应用指导。
- 4) 系统体检：对系统提供巡检功能，保证系统安全运行。

##### 2. 现场保障服务

服务顾问通过现场方式提供的服务，主要包括如下服务：

- 1) 软件系统的现场故障分析、诊断和排除。
- 2) 现场业务数据核对与排查。
- 3) 经双方商定的定期现场服务，如月结、年结、等对服务要求及时到位的时间段顾问在现场。
- 4) 非工作时间的特殊加急现场服务。

##### 3. 其他

- 1) 投标人应主动做好系统的安全检测和漏扫频率工作，及时更新系统补丁，避免系统出现网络安全事故。
- 2) 根据日常运维情况，以每半年一次的频率提交半年度运维报告。

备注：服务期限为 2023 年 6 月 20 日至 2026 年 6 月 19 日。

## 第四章 商务文件格式

### 目 录

#### 第一部分、资格文件

- 1、营业执照
- 2、无重大违法记录承诺函
- 3、其他资格条件证明材料

#### 第二部分、商务文件

- 1、商务报价函
- 2、报价明细表
- 3、法定代表人身份证明或附有法定代表人和授权代表身份证明的授权委托书
- 4、优惠条件及特殊承诺

#### 第三部分、资信文件

- 1、供应商基本情况表
- 2、供应商近 3 年类似业绩情况表

正本（或副本）

封面

\_\_\_\_\_项目

商务文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 第一部分、资格文件

### 一、营业执照（复印件加盖公章）

### 二、无严重违法记录承诺函（加盖公章）

杭州市商贸旅游集团有限公司：

我公司在参加本次招商商务洽谈活动中，作出如下承诺：

一、参加本次商务洽谈活动前三年内，在经营活动中没有严重违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。也没有因违反《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》被列入“黑名单”，且正在处罚有效期内。

二、未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、参加本商务洽谈前三年内，在采购合同履行过程中及其它经营活动的履约过程中依法履约，具有良好的商业信誉，并依法缴纳税收和社会保障资金。

四、提供的相关文件均真实、有效。

如有虚假，你方可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、其他资格条件证明材料（复印件加盖公章）

## 第二部分、商务文件

### 一、商务报价函

\_\_\_\_\_:

1. 我方仔细研究了杭州市商旅集团（市运河集团）NC65 财务管理系统运维服务项目商务文件（包括招标补充文件）的全部内容，愿意以人民币（大写）元（¥\_\_\_\_\_）的总报价承担本项目的相关工作，服务期2023年6月20日至2026年6月19日，项目负责人\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内（从递交文件截止日起90日历天）不修改、不撤销商务文件。

3. 我方已详细审查全部商务文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 我方同意按照招市商旅集团要求提供与其商务洽谈有关的一切数据和资料。

5. 如双方洽谈成功：

（1）我方承诺收到履约通知书后，在履约通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成所有工作内容。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

7. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

日 期： 年 月 日

## 二、报价明细表

### 1. 总报价

运维服务项目报价			
序号	分项类别	报价	服务时长
1	标准产品支持服务	¥_____元/年	3年
2	现场保障服务	¥_____元/年	3年
3			
项目报价合计		¥_____元	大写：人民币：
项目服务周期：2023年6月20日至2026年6月19日。			

### 2. 分项报价

#### 1. 标准产品支持服务费用明细：

服务内容	费用（元/年）	服务时长
		3年
		3年
		3年
合计	¥_____元	

#### 2. 现场保障服务费用明细：

服务内容	费用（元/年）	服务时长
		3年
		3年
		3年
合计	¥_____元	

投标人（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

三、法定代表人身份证明或  
附有法定代表人和授权代表身份证明的授权委托书

法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证复印件粘贴处（正、反面）

注：法定代表人参加开标的，须随带本人身份证或驾驶证或公安机关出具的临时身份证明或港澳台胞证或护照原件（其他诸如市民卡等无效）和法定代表人身份证明原件。

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人（联系电话：\_\_\_\_\_）。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）商务文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托的代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

日期：

年 月 日

委托代理人身份证复印件粘贴处（正、反面）

注：1、如商务文件由委托代理人签字或盖章的，投标文件必须附此授权委托书和法定代表人身份证明。

2、委托代理人参加商务洽谈的，须随带本人身份证或驾驶证或公安机关出具的临时身份证明或港澳台胞证或护照原件（其他诸如市民卡等无效）、法定代表人身份证明和授权委托书原件。

#### 四、优惠条件及特殊承诺

(由投标人根据招标需求自行编制)

供应商（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日

### 第三部分、资信文件

#### 一、投标人基本情况表

投标人名称				
营业执照（事业单位法人证书等）				
统一社会信用代码		注册资本		
发照机关		注册地址		
成立时间		单位性质		
经营范围				
单位资质				
单位资质等级		证书编号		
发证机关		业务范围		
领导层构成情况				
	姓名	职务	职称	联系电话
法定代表人				
单位负责人				
人员职称构成情况				
人员总数	高级职称	中级职称	初级职称	其他
近5年营业额情况（万元）				
20 年	20 年	20 年	20 年	20 年

注：本表后应附相关证明材料的复印件并加盖公章。

投标人（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



二、投标人近三年类似业绩情况表

项目名称	项目类型	简要描述	项目金额 (万元)	项目工期	项目地址与 建设单位联系电话	所在页码

投标人（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：        年    月    日